

ZARZĄDZENIE NR 10/2020

Dyrektora Zespołu Placówek Szkolno - Wychowawczych w Kielcach
z dnia 31.08.2020

w sprawie zatwierdzenia Procedur bezpieczeństwa w związku z koniecznością stosowania podwyższonego reżimu sanitarnego, związanego ze stanem epidemicznym w kraju

Działając na podstawie:

- Ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2019 r. poz. 1148 z późn. zm.)
- Ustawy z dnia 5 grudnia 2008r. o zapobieganiu oraz zwalczaniu zakażeń i chorób zakaźnych u ludzi (Dz.U. z 2019r. poz. 1239 z późn. zm.)
- Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz. U. z 2003r. Nr 6 poz.69 z późn. zm.)
- Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 20 marca 2020r. w sprawie szczególnych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID – 19 (Dz. U 2019r .poz.493 z późn. zm.)
- Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 12 sierpnia 2020r. w sprawie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 (Dz. U 2020r .poz.1389)
- Wytyczne MEN, MZ i GIS dla publicznych i niepublicznych szkół i placówek od 1 września 2020r.
- Wytyczne przeciwepidemiczne Głównego Inspektora Sanitarnego z dnia 2 lipca 2020r. dla przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w szkole podstawowej i innych form wychowania przedszkolnego oraz instytucji opieki nad dziećmi w wieku do lat 3, wydane na podstawie art. 8a ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 14 marca 1985r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (Dz.U. z 2019r. poz. 59, oraz z 2020r. poz. 322, 374 i 567).

zarządzam, co następuje:

§ 1.

Od dnia **1 września 2020r.** wprowadzam w Zespole Placówek Szkolno - Wychowawczych w Kielcach Procedurę bezpieczeństwa w związku z koniecznością stosowania podwyższonego reżimu sanitarnego, związanego ze stanem epidemii w kraju, która stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2.

Zobowiązuję wszystkich pracowników szkoły do zapoznania się z Procedurami wymienionymi w §1 oraz ich przestrzegania i stosowania.

§ 3.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 31.08.2020 r.

.....

Podpis Dyrektora

Załącznik nr 1
do Zarządzenia nr 10/2020
Dyrektora Zespołu Placówek Szkolno - Wychowawczych w Kielcach
z dnia 28.08.2020r.

**Procedura bezpieczeństwa w związku z koniecznością
stosowania podwyższonego reżimu sanitarnego, związanego
ze stanem epidemicznym w kraju
w Zespole Placówek Szkolno - Wychowawczych w Kielcach
obowiązująca od dnia 31 sierpnia 2020r.**

§ 1

Ogólne zasady organizacji pracy

1. Zespół Placówek Szkolno - Wychowawczych w Kielcach od dnia 31 sierpnia 2020r. funkcjonuje z uwzględnieniem wytycznych Głównego Inspektora Sanitarnego, Ministra Zdrowia i Ministerstwa Edukacji Narodowej. Celem procedury jest zminimalizowanie ryzyka wystąpienia zakażenia wirusem SARS-CoV-2 wywołującym chorobę COVID-19.
2. Za zapewnienie bezpieczeństwa i higienicznych warunków pobytu w szkole odpowiada dyrektor placówki.
3. Ograniczone zostaje przebywanie w placówce osób z zewnątrz; zalecany jest kontakt telefoniczny lub mailowy.
4. Kontakt bezpośredni z nauczycielem, dyrektorem, wicedyrektorem, kierownikiem, bądź innym pracownikiem placówki jest możliwy po wcześniejszym telefonicznym umówieniu się.
5. Osoba oczekująca na spotkanie z pracownikiem placówki zobowiązana jest do przebywania w wyznaczonym miejscu z zachowaniem zasad obowiązującego reżimu sanitarnego.
6. Środkiem do szybkiej komunikacji z rodzicami/opiekunami ucznia lub wychowanka jest telefon. Rodzice zobowiązani są do podania co najmniej dwóch możliwości kontaktu (numery telefonów), aby umożliwić szybką komunikację w sytuacjach nagłych.
7. Przy wejściu do placówki znajduje się płyn do dezynfekcji rąk (wraz z informacją o **obligatoryjnym dezynfekowaniu rąk przez osoby wchodzące**), z którego zobowiązana jest skorzystać **każda osoba** wchodząca do placówki.
8. Jeżeli zajdzie konieczność wejścia do placówki osoby z zewnątrz, (np. rodzic, bądź opiekun dziecka), należy zachować dodatkowe środki ostrożności i zalecenia reżimu sanitarnego:
 - a) zachowanie 1,5 metrowego dystansu;
 - b) zakrycie nosa i ust;
 - c) obowiązkowa dezynfekcja rąk lub rękawiczki jednorazowe;
 - d) ograniczone przemieszczanie się po placówce;
 - e) ograniczony kontakt z pracownikami placówki;
 - f) obowiązkowe wpisanie się na listę osób wchodzących do placówki.
9. Do placówki mogą wchodzić osoby bez objawów chorobowych sugerujących infekcję dróg oddechowych oraz osoby, których domownicy nie przebywają na kwarantannie lub izolacji.
10. W drodze do i ze szkoły opiekunowie z dziećmi oraz uczniowie przestrzegają aktualnych przepisów prawa dotyczących zachowania w przestrzeni publicznej.
11. W placówce obowiązują ogólne zasady higieny: częste mycie rąk (po przyjsciu do placówki należy bezzwłocznie umyć ręce), ochrona podczas kichania, kaszlu oraz unikanie dotykania oczu, nosa i ust.
12. Uczniowie/wychowankowie do mycia rąk używają mydła w płynie i wody.
13. W placówce nie ma obowiązku zakrywania ust i nosa – zarówno przez uczniów, jak i nauczycieli. **Zaleca się jednak, aby w przestrzeniach wspólnych korzystać z maseczek lub przyłbic.**
14. Placówka posiada termometr bezdotykowy, którym dokonywane są pomiary temperatury.

§ 2

Organizacja i funkcjonowanie poszczególnych oddziałów w placówce

1. Nauczyciel w klasach I – III SP organizuje przerwy dla swoich uczniów w interwałach adekwatnych do potrzeb, jednak nie rzadziej niż co 45 min.
2. W klasach IV – VIII SP oraz w szkołach ponadpodstawowych przerwy są organizowane zgodnie z planem zajęć i planem dyżurów. Uczniowie spędzają przerwy pod opieką nauczycieli dyżurujących.
3. Podczas przerw międzylekcyjnych uczniowie klas IV – VIII SP oraz szkół ponadpodstawowych powinni zachowywać zasadę dystansu oraz ograniczyć przemieszczanie się do czynności niezbędnych.
4. Uczeń musi posiadać własne przybory i podręczniki, które w czasie zajęć mogą znajdować się na stoliku szkolnym ucznia lub w tornistrze; uczniowie nie powinni wymieniać się przyborami szkolnymi między sobą.
5. Wychowankowie i uczniowie nie przynoszą do placówki niepotrzebnych rzeczy i zabawek.
6. Sale, w których odbywają się zajęcia wietrzone są co najmniej raz na godzinę w czasie przerwy, a w razie potrzeby także w czasie zajęć.
7. Nauczyciele usuwają z sal, w których odbywają się zajęcia, przedmioty i sprzęty, które nie mogą zostać w sposób skuteczny zdezynfekowane – ze względu na materiał, z którego są wykonane bądź kształt, ułatwiający gromadzenie się zabrudzeń. Przybory do ćwiczeń (piłki, skakanki, obręcze itp.) wykorzystywane podczas zajęć należy dokładnie czyścić lub dezynfekować.
8. W sali gimnastycznej oraz w salach zajęć specjalistycznych używany sprzęt powinien zostać umyty detergentem lub zdezynfekowany obowiązkowo po każdym dniu zajęć, a w miarę możliwości po każdym zajęciach przez nauczyciela lub specjalistę.
9. Zaleca się korzystanie przez uczniów/ wychowanków z boiska oraz pobytu na świeżym powietrzu na terenie placówki, w tym w czasie przerw.
10. W sytuacjach, w których nie można zachować wskazanego bezpiecznego dystansu, zaleca się korzystanie ze środków ochrony osobistej oraz noszenie maseczek.
11. Podczas zajęć opiekuńczo – wychowawczych wychowankowie zobowiązani są do:
 - a) ograniczenia opuszczania swojego pokoju do niezbędnego minimum oraz korzystania z przestrzeni wspólnych budynku;
 - b) ograniczenia kontaktu z innymi wychowankami przebywającymi na terenie placówki, a w razie kontaktu zaleca się zachowanie bezpiecznej odległości;
 - c) ograniczenia aktywności sprzyjającej bliskiemu kontaktowi pomiędzy wychowankami;
 - d) ograniczenia częstotliwości wyjść poza placówkę.
- e) W związku z ograniczeniem ilości uczniów przebywających w danym miejscu, w tym na świetlicy szkolnej, do świetlicy będą przyjmowane głównie dzieci rodziców pracujących.
12. Uczniowie oczekujący na zajęcia dodatkowe będą mogli skorzystać z zajęć świetlicowych.

13. Powyższe zasady obowiązują podczas realizacji zajęć pozalekcyjnych.

§ 3

Wybór formy kształcenia

1. Wyboru formy kształcenia: stacjonarnej lub zdalnej dokonuje się w zależności od stopnia zagrożenia epidemiologicznego.
2. W przypadku zaliczenia Powiatu Miasto Kielce, na terenie którego ma siedzibę Zespół Placówek Szkolno - Wychowawczych w Kielcach, do strefy na której wystąpił stan epidemii wywołany zakażeniem wirusem SARS-CoV-2 oraz obowiązują dodatkowe ograniczenia, nakazy i zakazy w związku z wystąpieniem stanu epidemii, zgodnie z Rozporządzeniem RM z dnia 7 sierpnia 2020 r. w sprawie ustanowienia określonych ograniczeń, nakazów i zakazów w związku z wystąpieniem stanu epidemii (Dz. U. z 2020r. poz. 1356), Dyrektor podejmuje decyzję o rozpoczęciu procedury ograniczenia funkcjonowania szkoły/ placówki przewidzianej w odrębnych przepisach.
3. W sytuacji, gdy w Powiecie Miasto Kielce nie obowiązują dodatkowe ograniczenia, nakazy i zakazy w związku z wystąpieniem stanu epidemii, w Placówce funkcjonuje kształcenie w trybie stacjonarnym. Obowiązują wytyczne Głównego Inspektora Sanitarnego, Ministra Zdrowia i Ministra Edukacji Narodowej dla szkół i placówek oświatowych oraz dla przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w szkole podstawowej i innych form wychowania przedszkolnego oraz instytucji opieki nad dziećmi w wieku do lat 3.
4. Dyrektor placówki, za zgodą organu prowadzącego i po uzyskaniu pozytywnej opinii Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Kielcach, może zawiesić zajęcia stacjonarne na czas oznaczony, jeśli na terenie szkoły/ placówki może być zagrożone zdrowie dzieci / uczniów, bądź wychowanków.
5. Zawieszenie zajęć stacjonarnych, o których mowa w pkt. 4, może dotyczyć grupy, grupy wychowawczej, oddziału, klasy, etapu edukacyjnego lub całej szkoły/ placówki, w zakresie wszystkich lub poszczególnych zajęć. Zawieszenie zajęć stacjonarnych oznacza wprowadzenie kształcenia na odległość (zdalnego).
6. W przypadku zaliczenia Powiatu Miasto Kielce do **strefy „żółtej”**, w której obowiązują dodatkowe ograniczenia, nakazy i zakazy w związku z wystąpieniem stanu epidemii, dyrektor podejmuje decyzję o wprowadzeniu:
 - a) mieszanej formy kształcenia (hybrydowej) – dającej możliwość wprowadzenia zawieszenia zajęć stacjonarnych grupy, grupy wychowawczej, oddziału, klasy, etapu edukacyjnego lub całej szkoły/ placówki w zakresie wszystkich lub poszczególnych zajęć. Zawieszenie zajęć stacjonarnych oznacza wprowadzenie kształcenia na odległość (zdalnego),
 - b) kształcenia zdalnego – oznaczającego zawieszenie zajęć stacjonarnych na czas określony i wprowadzeniu w całej szkole kształcenia na odległość (edukacji zdalnej).
7. W przypadku zaliczenia Powiatu Miasto Kielce do strefy **„czerwonej”**, w której obowiązują dodatkowe ograniczenia, nakazy i zakazy w związku z wystąpieniem stanu epidemii, dyrektor podejmuje decyzję o przeprowadzeniu procedury wprowadzenia

kształcenia zdalnego – oznaczającego zawieszenie zajęć stacjonarnych na określony czas i wprowadzeniu w całej szkole kształcenia na odległość (edukacji zdalnej).

8. Wprowadzenie formy kształcenia mieszanej lub zdalnej, o której mowa w ust. 6 pkt 1 i 2 oraz ust. 7 wymaga uzyskania zgody organu prowadzącego i pozytywnej opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Kielcach.
9. Przed upływem okresu wprowadzenia form kształcenia, o których mowa w ust. 6 i 7 dyrektor może podjąć decyzję o ponownym wprowadzeniu wymienionych form kształcenia na czas określony.
10. W przypadku wprowadzenia w szkole/ placówce formy kształcenia zdalnego dyrektor ustala szczegółowe zasady organizacji nauki zdalnej, bądź opieki, zgodnie z wymogami zawartymi w przepisach szczególnych.

§ 4

Nauczyciele/ wychowawcy

1. Nauczyciel/wychowawca pracuje wg ustalonego przez dyrektora harmonogramu realizując zajęcia dydaktyczne, specjalistyczne, wychowawcze i opiekuńcze w placówce.
2. Realizacja podstawy programowej odbywa się w formie pracy stacjonarnej oraz zdalnej.
3. Podstawowa forma pracy z uczniami/ wychowankami w placówce to zajęcia dydaktyczne, specjalistyczne oraz opiekuńczo- wychowawcze.
4. Nauczyciel/wychowawca dokumentuje prowadzone zajęcia w dzienniku w sposób ustalony przez dyrektora placówki.
5. Nauczyciel/wychowawca zobowiązany jest do wyjaśnienia uczniom/ wychowankom, jakie zasady bezpieczeństwa obowiązują w placówce.
6. Sala, w której odbywają się zajęcia, powinna być wietrzona, co najmniej raz na godzinę; podczas sprzyjających warunków zewnętrznych wskazane jest prowadzenie zajęć przy otwartych oknach.
7. Nauczyciel/wychowawca zobowiązany jest zwracać uwagę uczniom oraz wychowankom na konieczność regularnego mycia i dezynfekcji rąk, szczególnie po przybyciu do placówki, przed jedzeniem, po skorzystaniu z toalety i po powrocie z zajęć na świeżym powietrzu, zasłanianiu nosa i ust podczas kichania bądź kasłania, noszenia maseczek w częściach wspólnych budynku.
8. Nauczyciel/wychowawca w razie wystąpienia niepokojących objawów u ucznia/ wychowanka, za zgodą rodzica, może zmierzyć temperaturę także w trakcie zajęć.

§ 5

Rodzice

1. Do placówki można przyprowadzać/ może przyjść tylko uczeń /wychowanek zdrowy - bez jakichkolwiek objawów chorobowych sugerujących infekcję dróg oddechowych.

2. Nie można przyprowadzić/puścić ucznia bądź wychowanka do placówki, jeżeli w domu przebywa ktoś na kwarantannie lub w izolacji.
3. Rodzice zobowiązani są do zapoznania się z zasadami obowiązującymi w placówce w czasie trwania epidemii COVID-19.
4. Rodzice zobowiązani są do podania co najmniej 2 możliwości kontaktu (numery telefonów), aby umożliwić szybką komunikację w sytuacjach nagłych.
5. Rodzice zobowiązani są do przekazania wychowawcy istotnych informacji na temat stanu zdrowia swojego dziecka i do niezwłocznego informowania o każdej ważnej zmianie. Jeżeli jest taka konieczność składają oświadczenie i zaświadczenie lekarskie o przewlekłych chorobach (alergiach, uczuleniach, itp.).
6. Rodzice zobowiązani są do systematycznego przypominania swoim dzieciom podstawowych zasad higieny - częstego mycia rąk wodą z mydłem, niepodawania ręki na powitanie, unikania dotykania oczu, nosa i ust, zasłaniania twarzy podczas kichania czy kasłania, korzystania tylko ze swoich podręczników i przyborów, itp.

§ 6

Pracownicy placówki

1. Pracownicy placówki powinni zwracać szczególną uwagę na profilaktykę zdrowotną i dołożyć wszelkich starań, by chronić siebie, uczniów, wychowanków i innych pracowników przed zarażeniem.
2. Maseczki bądź przyłbice winny być używane w kontaktach z rodzicami z zachowaniem dystansu odległości oraz w kontaktach z osobami z zewnątrz.
3. Podczas wykonywania czynności służbowych maseczkę można zdjąć. **Zaleca się noszenie maseczek, przyłbic w częściach wspólnych budynku.**
4. Zużyty jednorazowy sprzęt ochrony osobistej (m.in. maseczki, rękawiczki), zdejmowany z zachowaniem ostrożności, należy wyrzucić do pojemnika- kosza wyposażonego w worek.
5. Jeśli w/w odpady pochodzą od osób z podejrzeniem zarażenia koronawirusem, należy je spakować do specjalnego worka foliowego i przekazać do utylizacji.
6. Środki ochrony osobistej wielokrotnego użytku, jak np.: przyłbice, fartuchy należy dezynfekować zgodnie z zaleceniem producenta, maseczki wielokrotnego użytku należy prać w temperaturze co najmniej 60 stopni i prasować.
7. Personel kuchenny, pracownicy administracji oraz obsługi sprzątającej powinni ograniczyć kontakty z uczniami/wychowankami oraz z nauczycielami.
8. Każdy pracownik ma obowiązek niezwłocznego informowania dyrektora placówki o zdarzeniach mogących mieć wpływ na bezpieczeństwo dzieci oraz pracowników w zakresie szerzenia się COVID-19.
9. Codziennie, a w razie potrzeby częściej, zobowiązuje się pracowników obsługi do:
 - a) utrzymywania ciągów komunikacyjnych w czystości (podłóg, korytarzy);
 - b) dezynfekcji powierzchni dotykowych: poręcze, klamki, krany, wyłączniki;
 - c) dezynfekcji sprzętu i powierzchni płaskich w tym blatów, poręczy krzeseł, itp.;
 - d) dezynfekcji toalet;
 - e) dezynfekcji zabawek i innych przyrządów znajdujących się w klasach i świetlicach.

10. Przeprowadzając dezynfekcję, należy ściśle przestrzegać zaleceń producenta znajdujących się na opakowaniu środka do dezynfekcji, w szczególności czasu niezbędnego do wywietrzenia dezynfekowanych pomieszczeń i przedmiotów.
11. Do obowiązków personelu obsługi należy także:
 - a) sprawdzanie poziomu płynów do dezynfekcji rąk w pojemnikach umieszczonych przy wejściu do placówki oraz w salach, pomieszczeniach i bieżące ich uzupełnianie;
 - b) napełnianie i uzupełnianie podajników i dozowników w toaletach, a także ich mycie i dezynfekowanie;
 - c) wymiana worków w koszach na śmieci, opróżnianie koszy oraz ich mycie i dezynfekcja.
12. Zaleca się bieżące śledzenie informacji Głównego Inspektora Sanitarnego i Ministra Zdrowia dostępnych na stronach gis.gov.pl

§ 7

Przyprowadzanie i odbierania dziecka z placówki

1. Do placówki może uczęszczać wyłącznie zdrowy uczeń /wychowanek, bez objawów chorobowych sugerujących chorobę zakaźną. W przypadku wątpliwości możliwe jest dokonanie pomiaru temperatury przy pomocy termometru bezdotykowego (w celu dokonania pomiaru temperatury ciała ucznia należy uzyskać zgodę rodziców lub opiekunów, jednak w przypadku niewyrażenia takiej zgody placówka zastrzega sobie możliwość nieprzyjęcia ucznia na zajęcia, bądź wychowanka do placówki).
2. W przypadku, gdy istnieje podejrzenie, że uczeń/wychowanek nie jest zdrowy, nauczyciel/wychowawca informuje pielęgniarkę oraz dyrektora, który podejmuje ostateczną decyzję w sprawie przyjęcia ucznia/wychowanka na zajęcia w danym dniu.
3. Wejście do placówki dla uczniów/wychowanków odbywa się tylko głównym wejściem z zachowaniem dystansu społecznego. Każdy uczeń/wychowanek wchodząc do budynku dezynfekuje ręce.
4. Uczniowie/wychowankowie przychodzą do placówki nie wcześniej niż 10 minut przed rozpoczęciem zajęć (nie dotyczy świetlicy).
5. Uczniowie przebywają w budynku placówki wyłącznie w czasie określonym planem zajęć lekcyjnych i pozalekcyjnych (nie dotyczy opieki świetlicowej).
6. Uczniowie w szatni przebierają się w wyznaczonym miejscu, do minimum ograniczając przebywanie w części wspólnej szatni.
7. Dziecko do placówki mogą przyprowadzać i odbierać tylko osoby zdrowe.
8. Przy wejściu do placówki i przekazywaniu dziecka osoba przyprowadzająca bądź odbierająca powinna zachować wszelkie środki ostrożności, zdezynfekować ręce, posiadać osłonę ust i nosa.
9. Rodziców zobowiązuje się do przekazania powyższych zasad wszystkim osobom, które będą przyprowadzać dziecko oraz osobom upoważnionym do odbioru dziecka z placówki.

§ 8

Zasady korzystania z sali gimnastycznej, placu zabaw i boiska

1. Szkolny plac zabaw jest przeznaczony tylko i wyłącznie do korzystania przez uczniów bądź wychowanków placówki:
 - a) dzieci i młodzież korzystają z placu zabaw w grupach, pod opieką wychowawcy, bądź nauczyciela;
 - b) sprzęt i urządzenia na placu są dezynfekowane przez pracownika placówki (portiera) po każdorazowym zgłoszeniu przez nauczyciela o opuszczeniu placu wraz z dziećmi.
2. Po powrocie ze świeżego powietrza dzieci muszą dokładnie umyć i zdezynfekować ręce.
3. W szatni wychowania fizycznego powinni przebywać uczniowie tej samej klasy w obecności nauczyciela wychowania fizycznego.
4. Podczas zajęć wychowania fizycznego w sali gimnastycznej i na boisku mogą przebywać dwie grupy przy założeniu, że zachowany jest między nimi dystans.
5. Nauczyciel kl. I-III SP organizuje przerwy dla swojej grupy, w interwałach adekwatnych do potrzeb, jednak nie rzadziej niż co 45 min. Grupa spędza przerwy pod nadzorem nauczyciela.
6. W klasach starszych przerwy są organizowane zgodnie z planem zajęć i planem dyżurów. Uczniowie spędzają przerwy pod opieką nauczycieli dyżurujących.
7. Jeżeli pozwalają na to warunki atmosferyczne zaleca się korzystanie przez uczniów w czasie przerw z boiska oraz pobyt na świeżym powietrzu na terenie placówki, przy zachowaniu zmienowości grup i dystansu między nimi (na boisku mogą przebywać jednocześnie dwie grupy zachowujące względem siebie odpowiedni dystans).
8. Podczas zajęć można korzystać tylko z takich pomocy, sprzętów, zabawek, które można zdezynfekować, bądź umyć.
9. Wykorzystywane do zajęć i zabaw przybory, urządzenia sportowe, zabawki, np. piłki, skakanki, obręcze, klocki powinny być systematycznie dezynfekowane lub myte przez nauczycieli, specjalistów, wychowawców, którzy korzystali z tego sprzętu.
10. Należy ograniczać aktywności sprzyjające bliskiemu kontaktowi pomiędzy uczniami oraz wychowankami.

§ 9

Zasady korzystania z biblioteki

1. Biblioteka i czytelnia są czynne w wyznaczonych godzinach.
2. Uczniowie/wychowankowie uczestniczący w zajęciach na terenie placówki mogą korzystać z biblioteki.
3. Należy wyznaczyć strefy dostępne dla pracownika biblioteki wraz z wytyczoną bezpieczną odległością – zapewniającą zachowanie odpowiednich odległości między pracownikiem a użytkownikami.
4. W czytelnii/ bibliotece jednocześnie może przebywać do 15 uczniów/ wychowanków pod opieką nauczyciela, bądź wychowawcy.
5. Zaleca się, jak najczęstsze wietrzenie pomieszczenia, dezynfekcję klamek, klawiatur, włączników światła i innych powierzchni lub elementów wyposażenia często używanych.
6. Po przyjęciu książek od czytelnika należy każdorazowo zdezynfekować ręce oraz zdezynfekować blat, na którym leżały książki.

7. Przyjęte książki powinny zostać odłożone na okres 2 dni do skrzyni, pudła, torby lub na wydzielone półki, oznaczone datą zwrotu, odizolowane od innych egzemplarzy.
8. Użytkownikom biblioteki ogranicza się wolny dostęp do księgozbioru, potrzebne pozycje podaje bibliotekarz.
9. Uczniowie/wychowankowie mogą korzystać tylko z wyznaczonych stanowisk komputerowych, w celu zachowania bezpiecznej odległości.

§10

Praktyczna nauka zawodu – Technikum, Branżowa Szkoła

1. W przypadku odbywania zajęć w ramach praktycznej nauki zawodu uczniów u pracodawców podmiot przyjmujący uczniów zapewnia prowadzenie tych zajęć z uwzględnieniem przepisów odrębnych dotyczących ograniczeń, nakazów i zakazów w związku z wystąpieniem stanu epidemii, właściwych dla zakładów pracy oraz wytycznych ministrów właściwych dla zawodów szkolnictwa branżowego, dotyczących poszczególnych branż.
2. Sprzęt i materiały wykorzystywane podczas zajęć praktycznych w szkołach i placówkach prowadzących kształcenie zawodowe należy czyścić lub dezynfekować.

§ 11

Zajęcia świetlicowe

1. Zajęcia świetlicowe odbywają się w świetlicy.
2. Środki do dezynfekcji rąk powinny być rozmieszczone w świetlicy w sposób umożliwiający łatwy dostęp dla wychowanków pod nadzorem opiekuna.
3. Świetlicę należy wietrzyć (nie rzadziej, niż co godzinę w trakcie przebywania dzieci), w tym w szczególności przed przyjęciem wychowanków oraz po przeprowadzeniu dezynfekcji.
4. Z sal, w których przebywać będą dzieci, usunięte zostaną przedmioty, sprzęty i zabawki, których nie można skutecznie umyć, uprać lub zdezynfekować. Przybory do ćwiczeń, (np. piłki, skakanki, obręcze) wykorzystywane podczas zajęć będą po zajęciach czyszczone lub dezynfekowane przez nauczyciela/ wychowawcę.
5. Dzieci korzystają ze swoich przyborów szkolnych.
6. Dzieci nie przynoszą do świetlicy niepotrzebnych przedmiotów, w tym zabawek.
7. **Ze świetlicy korzystają tylko uczniowie rodziców pracujących.**

§12

Organizacja pracy grup wychowawczych w SOSW i Bursy Szkolnej nr 2

1. Należy monitorować zachowania czystości w miejscach pracy, pokojach wychowanków oraz przestrzeniach wspólnych, ze szczególnym uwzględnieniem utrzymywania czystości

- w pomieszczeniach higienicznosanitarnych i ciągach komunikacyjnych oraz dezynfekowania powierzchni dotykowych: poręczy, klamek, włączników światła, uchwytów, poręczy krzeseł i powierzchni płaskich, w tym blatów w salach i w pomieszczeniach do spożywania posiłków.
2. W bursie/internacie mogą przebywać jedynie wychowankowie bez objawów chorobowych dróg oddechowych oraz gdy domownicy nie przebywają na kwarantannie lub w izolacji w warunkach domowych lub w izolacji.
 3. Przy wejściu do bursy/internatu wychowankowie i pracownicy muszą zdezynfekować ręce.
 4. Wychowankowie bursy/internatu powinni zachować dystans podczas pobytu w bursie/internacie, czystość w użytkowanych pomieszczeniach, często myć ręce ciepłą wodą z mydłem oraz wietrzyć pomieszczenia mieszkalne. Mają także obowiązek przechowywać własne podręczniki, przybory szkolne oraz rzeczy osobiste w przydzielonej im szafce i ograniczyć dostęp do nich dla osób trzecich. Nie należy zabierać ze sobą do bursy/internatu niepotrzebnych przedmiotów.
 5. Należy ograniczyć przebywanie osób z zewnątrz w bursie/internacie do niezbędnego minimum, z zachowaniem wszelkich środków ostrożności (m.in. osłona ust i nosa, rękawiczki jednorazowe lub dezynfekcja rąk, tylko osoby zdrowe) i w wyznaczonych obszarach.
 6. Należy zapewnić sposoby szybkiej, skutecznej komunikacji z rodzicami/opiekunami ucznia. Rekomendowany jest kontakt z wykorzystaniem technik komunikacji na odległość.
 7. Należy zapewnić sposoby szybkiej komunikacji pomiędzy wychowawcami a dyrektorem bursy/internatu.
 8. Bursa/internat posiada izolatkę lub inne pomieszczenie. W przypadku wystąpienia u wychowanka nagłych objawów infekcji dróg oddechowych, należy natychmiast odizolować go od innych osób i niezwłocznie powiadomić rodziców/opiekunów oraz umożliwić skorzystanie z teleporady medycznej.
 9. W przestrzeniach wspólnych (pomieszczenia do pracy własnej) należy zachować podwyższone rygory bezpieczeństwa i higieny: częste mycie i dezynfekowanie łazienek, pomieszczeń kuchennych, blatów w pokojach oraz pomieszczeniach wspólnie użytkowanych (np. w pokojach cichej nauki).
 10. Pracownicy obsługi i administracji bursy/internatu powinni ograniczyć kontakty z wychowankami oraz nauczycielami.

§ 13 **Pielęgniarka szkolna**

1. Ustala się i upowszechnia, we współpracy z pielęgniarką szkolną, zasady korzystania z gabinetu profilaktyki zdrowotnej oraz godziny jego pracy, uwzględniając wymagania określone w przepisach prawa oraz aktualnych wytycznych, m.in. Ministerstwa Zdrowia, Głównego Inspektora Sanitarnego i Narodowego Funduszu Zdrowia.
2. Gabinet profilaktyczny powinien być wyposażony w środki do dezynfekcji powierzchni, środek do dezynfekcji rąk, rękawice diagnostyczne, maseczki chirurgiczne, maski z filtrem FFP2 lub FFP3, okulary ochronne lub przyłbice, fartuchy flizelinowe ochronne, fartuchy barierowe wodoodporne.
3. W ramach udzielanych świadczeń w gabinecie może przebywać tylko jeden uczeń/wychowanek, który powinien zdezynfekować ręce niezwłocznie po wejściu do gabinetu.

4. Realizowany przez pielęgniarkę program edukacji zdrowotnej powinien poza standardowymi treściami, zawierać przede wszystkim zasady minimalizacji ryzyka transmisji infekcji wirusowej w tym infekcji koronawirusa SARS-CoV-2.

§ 14

Zasady bezpiecznego przygotowywania i spożywania posiłku

1. Przy organizacji żywienia w placówce (stołówka, kuchnia, kuchnie dydaktyczne i inne pomieszczenia przeznaczone na spożycie ciepłych posiłków), obok warunków higienicznych wymaganych przepisami prawa odnoszącymi się do funkcjonowania żywienia zbiorowego, dodatkowo należy wprowadzić zasady szczególnej ostrożności dotyczące zabezpieczenia pracowników:
 - a) należy zachować odpowiednią odległość stanowisk pracy wynosząca min. 1,5 m, a jeśli to niemożliwe – zapewnić środki ochrony osobistej.
 - b) należy zwrócić szczególną uwagę na utrzymanie wysokiej higieny stanowisk pracy, opakowań produktów, sprzętu kuchennego, naczyń stołowych oraz sztućców, a także higieny osobistej.
2. Korzystanie z posiłków odbywa się na stołówce w wyznaczonych godzinach, według ustalonego harmonogramu, rotacyjnie, w grupach, pod opieką nauczycieli, bądź wychowawców.
3. Posiłki oraz dodatki takie jak, np. sztućce, serwetki wydaje pracownik kuchni.
4. Uczniowie klas I – III SP korzystają z posiłków pod opieką wychowawcy/nauczyciela, w wyznaczonym czasie.
5. Uczniowie korzystający ze świetlicy korzystają z posiłków pod opieką wychowawcy świetlicy w czasie ustalonym z kierownikiem stołówki, jednak nie w czasie przerw międzylekcyjnych.
6. Pozostali uczniowie oraz wychowankowie korzystają z posiłków przed lub po zajęciach lekcyjnych oraz w wyznaczonym czasie.
7. Posiłki, w miarę możliwości, spożywane są przy stolikach z rówieśnikami z danej klasy/grupy wychowawczej.
8. Stoliki (blaty stołów) i poręcze krzeseł po każdym posiłku są myte przez pracownika obsługi za pomocą ciepłej wody ze środkiem myjącym dopuszczonym do użytku w placówce, a następnie po wyschnięciu zdezynfekowane.
9. Naczynia i sztućce zmywane są w zmywarce z dodatkiem detergentu, w temperaturze min. 60°C lub wyparzone.
10. **W czasie trwania lekcji stołówka jest zamknięta.**

§ 15

Kontakt z osobami trzecimi

1. Do odwołania należy ograniczyć bezpośredni kontakt z osobami trzecimi do niezbędnego minimum.

2. W przypadku konieczności bezpośredniego kontaktu z osobą trzecią, np. wolontariuszem, studentem bądź inną osobą, pracownik powinien pamiętać o konieczności zachowania, w miarę możliwości, odległości co najmniej 2 m, a także o skorzystaniu ze środków ochrony osobistej – rękawiczek oraz maseczki ochronnej lub przyłbicy. Osoby trzecie nie powinny mieć bezpośredniego kontaktu z uczniami i wychowankami.
3. Przebywanie w budynku osób spoza placówki może mieć miejsce wyłącznie w wyznaczonym do tego obszarze: przedsionek-wejście główne i tylko pod warunkiem korzystania ze środków ochrony osobistej (dezynfekcja rąk lub rękawiczki, osłona ust i nosa).
4. Po każdym kontakcie z osobami trzecimi należy dezynfekować ręce. W przypadku stosowania rękawiczek powinny być one często zmieniane. Należy unikać dotykania twarzy i oczu w trakcie noszenia rękawiczek.

§ 16

Postępowanie w przypadku podejrzenia choroby zakaźnej u dziecka

1. Jeżeli rodzice dziecka zauważą niepokojące objawy u siebie lub swojego dziecka, nie mogą przychodzić ani przyprowadzać go do placówki.
2. O podejrzeniu choroby muszą niezwłocznie poinformować wychowawcę, a także skontaktować się telefonicznie ze stacją sanitarno-epidemiologiczną lub oddziałem zakaźnym.
3. Wychowawca niezwłocznie informuje o tym fakcie dyrekcję placówki.
4. Jeśli pracownik placówki zaobserwuje u ucznia/wychowanka objawy mogące wskazywać na infekcję dróg oddechowych, w tym w szczególności gorączkę, kaszel, duszności, ból brzucha, brak smaku, węchu, niezwłocznie powiadamia dyrekcję placówki i wychowawcę klasy/grupy wychowawczej, który kontaktuje się z rodzicami dziecka (opiekunami prawnymi) w celu odebrania ucznia ze szkoły/ placówki. Do czasu przybycia rodziców ucznia, bądź wychowanka umieszcza się w odrębnym pomieszczeniu.
5. W placówce jest przygotowane pomieszczenie, tzw. Izolatorium, służące do odizolowania ucznia/wychowanka, u którego zaobserwowano oznaki chorobowe.
6. Izolatorium to jest wyposażone w środki ochrony osobistej oraz środki do dezynfekcji.
7. W izolatorium uczeń/wychowanek przebywa pod opieką wyznaczonego przez dyrektora pracownika placówki, z zapewnieniem minimum 2m odległości, w oczekiwaniu na rodziców/opiekunów prawnych, którzy muszą jak najszybciej odebrać dziecko z placówki.
8. Rodzic/opiekun prawny/ osoba upoważniona odbiera bądź przywozi ucznia/ wychowanka z zachowaniem procedur obowiązujących na terenie placówki oświatowej, przy głównych drzwiach wejściowych do budynku placówki.
9. Przed odbiorem rodzic/opiekun prawny lub inna osoba upoważniona podpisuje informację o stanie zdrowia ucznia/wychowanka.
10. W przypadku pogorszenia stanu zdrowia dziecka należy wezwać karetkę pogotowia, informując o podejrzeniu wystąpienia objawów COVID-19 u ucznia/wychowanka.

11. Ratownik podpisuje informację o przekazaniu ucznia/wychowanka oraz informuje do którego szpitala zostanie on przewieziony.
12. O zaistniałej sytuacji dyrektor lub inna wyznaczona osoba niezwłocznie powiadamia rodziców dziecka, Powiatową Stację Sanitarno-Epidemiologiczną w Kielcach oraz organ prowadzący Placówkę.
13. Dalsze kroki podejmuje dyrektor w porozumieniu z organem prowadzącym i o podjętych działaniach niezwłocznie informuje rodziców i pracowników placówki.
14. Obszar, w którym przebywał i poruszał się uczeń/wychowanek należy poddać gruntownemu sprzątnięciu, zgodnie z funkcjonującymi w placówce procedurami oraz zdezynfekowaniu powierzchni dotykowych (klamki, poręcze, uchwyty itp.).
15. Należy ustalić liczbę osób przebywających w tym samym czasie w części/częściach placówki, w których przebywał uczeń/wychowanek podejrzany o zakażenie i zastosować się do wytycznych GIS odnoszących się do osób, które miały kontakt z zakażonym.

§ 17

Postępowanie w przypadku podejrzenia zakażenia u pracownika placówki

1. Do pracy w placówce mogą przychodzić jedynie zdrowe osoby, bez jakichkolwiek objawów chorobowych.
2. Pracownik przebywający w domu, w razie wystąpienia objawów chorobowych, nie powinien przychodzić do pracy lecz skorzystać z porady lekarskiej.
3. Pracownik o niepokojących objawach, wskazujących na zakażenie wirusem COVID-19 powinien niezwłocznie powiadomić dyrektora placówki i skontaktować się ze stacją sanitarno-epidemiologiczną, oddziałem zakaźnym szpitala, a w razie pogarszającego się stanu zdrowia zadzwonić na pogotowie pod numer 999 lub 112.
4. Jeśli stan choroby ujawni się podczas pracy w placówce, pracownik natychmiast powiadamia dyrektora lub osoby uprawnione i izoluje się od wszystkich osób w izolatorium.
5. Dyrektor placówki powiadamia o sytuacji, o której mowa w pkt. 3, odpowiednie służby sanitarne, medyczne i organ prowadzący.
6. W pomieszczeniu pełniącym rolę izolatorium nie mogą przebywać inne osoby.
7. Pracownik z podejrzeniem zachorowania, o ile jej/jego stan zdrowia na to pozwoli, będzie przebywać w wyznaczonym pomieszczeniu sam do czasu przybycia odpowiednich służb.
8. Obszar, w którym poruszał się i przebywał pracownik, należy poddać gruntownemu sprzątnięciu oraz zdezynfekować powierzchnie dotykowe (klamki, poręcze, uchwyty itp.).
9. Należy stosować się do zaleceń inspekcji sanitarnej przy ustaleniu, czy należy wdrożyć dodatkowe procedury, biorąc pod uwagę zaistniały przypadek.
10. Zalecane jest ustalenie listy osób przebywających w tym samym czasie w części budynku, w których przebywała osoba podejrzana o zakażenie.
11. O zaistniałym przypadku choroby lub podejrzeniu zarażenia należy powiadomić wszystkich pracowników oraz rodziców.

§ 16

Postępowanie z pomieszczeniami w przypadku podejrzenia zakażenia u ucznia, wychowanka lub pracownika

Jeżeli objawy wskazują na możliwość zarażenia SARS-CoV-2 (infekcja górnych dróg oddechowych, wysoka gorączka, kaszel), należy o tym fakcie poinformować najbliższą powiatową stację sanitarno-epidemiologiczną i postępować według jej dalszych zaleceń. Jeśli wynik testu dziecka będzie pozytywny, będzie wszczynane dochodzenie epidemiczne, którego celem jest ustalenie kręgu osób potencjalnie narażonych. Dyrektor placówki powinien stosować się do zaleceń inspektora sanitarnego. Osoby z bliskiego kontaktu mogą zostać skierowane na kwarantannę (ok. 10 dni), a inne osoby, które nie miały bezpośredniego kontaktu lub kontakt krótkotrwały, mogą być poddane nadzorowi epidemiologicznemu i mogą nadal funkcjonować, np. uczyć się, przebywać w szkole. Osoby te jednak powinny stale monitorować stan swojego zdrowia, np. poprzez pomiar temperatury ciała.

§ 17

Postanowienia końcowe

1. Procedura wchodzi w życie z dniem podpisania i obowiązuje do odwołania.
2. Traci moc procedura wprowadzona w dniu 31.05.2020r. Zarządzeniem Dyrektora ZPSW nr 10/2020.
3. Procedura może być modyfikowana.
4. Pracownicy placówki zostali zapoznani z procedurą na spotkaniach .
5. Uczniowie i wychowankowie zostaną zapoznani podczas pierwszych zajęć w szkole/ placówce.
6. Rodzice zostaną zapoznani z procedurą podczas pierwszych zebrań zorganizowanych przez szkołę/ placówkę oraz zobowiązani do wypełnienia deklaracji – załącznik nr 1
7. Jeżeli u ucznia/ wychowanka wystąpią niepokojące objawy oraz zostanie zmierzona temperatura, odnotowuje się to w karcie informacyjnej o stanie zdrowia dziecka /ucznia - załącznik nr 2.
8. O wszelkich zmianach w procedurze będą niezwłocznie powiadamiane osoby zainteresowane.
9. Na tablicy informacyjnej znajdują się aktualne numery telefonów do: organu prowadzącego - UM Kielce, Świętokrzyskiego Kuratora Oświaty, stacji sanitarno-epidemiologicznej oraz służb medycznych, z którymi należy się kontaktować w przypadku stwierdzenia w szkole/ placówce objawów chorobowych.

Deklaracja rodziców

Zgodnie z art. 68 ust.1pk 6 Ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2020 r. poz. 910), w zw. z art. 8a ust. 5 pkt 2 Ustawy z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (Dz. U. z 2019 r. poz. 59 ze zm.), oraz Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. U. UE.L. z 2016 r. Nr 119 poz. 1)

Ja niżej podpisana/podpisany oświadczam, że (proszę zaznaczyć kółko):

- Zapoznałam/łem się z treścią Procedury bezpieczeństwa w związku z koniecznością stosowania podwyższonego reżimu sanitarnego, związanego ze stanem epidemicznym w kraju, obowiązującej na terenie Zespołu Placówek Szkolno-Wychowawczych w Kielcach.
- Zobowiązuję się do przestrzegania obowiązującej procedury bezpieczeństwa i zasad związanych z reżimem sanitarnym, a przede wszystkim: **przyrowadzania/puszczenia do szkoły tylko i wyłącznie zdrowego dziecka**, (bez kataru, kaszlu, podwyższonej temperatury ciała) oraz odebrania dziecka z placówki, **bezzwłocznie**, w razie wystąpienia jakichkolwiek oznak chorobowych w czasie pobytu w placówce.
- Przyjmuję do wiadomości i akceptuję, iż w chwili widocznych oznak choroby u mojego dziecka, dziecko nie zostanie w danym dniu przyjęte do placówki i będzie mogło do niej wrócić po ustaniu wszelkich objawów chorobowych.
- Przyjmuję do wiadomości i akceptuję, iż w przypadku zaobserwowania niepokojących objawów u dziecka/ucznia, zostanie ono/on umieszczony w przygotowanym wcześniej izolatorium, wyposażonym w niezbędne środki ochrony osobistej.
- Wyrażam zgodę na **pomiar temperatury ciała termometrem bezdotykowym** w razie zaobserwowania u dziecka niepokojących objawów zdrowotnych w trakcie pobytu w szkole/ placówce.
- Zobowiązuję się do poinformowania szkoły o wszelkich zmianach w sytuacji zdrowotnej odnośnie koronawirusa SARS-CoV-2 lub choroby COVID-19 w moim najbliższym otoczeniu.
- Moje dziecko nie miało kontaktu z osobą zakażoną koronawirusem lub chorą na COVID-19 oraz nikt z członków najbliższej rodziny, otoczenia nie przebywa na kwarantannie, nie przejawia widocznych oznak choroby.
- Mimo wprowadzonych w szkole obostrzeń sanitarnych i wdrożonych wszelkich środków ochronnych zdaję sobie sprawę, że na terenie placówki może dojść do zakażenia Covid – 19.
- W przypadku wystąpienia zakażenia lub jego podejrzenia w szkole (nie tylko na terenie) personel/dziecko/rodzic dziecka – zdaję sobie sprawę, iż zarówno moja rodzina, jak i najbliższe otoczenie zostanie skierowane na 14-dniową kwarantannę.
- W sytuacji zarażenia się mojego dziecka na terenie szkoły nie będę wnosił skarg, zażaleń, pretensji do organu prowadzącego będąc całkowicie świadom zagrożenia epidemiologicznego płynącego z obecnej sytuacji w kraju.
- Moje dziecko nie jest/jest (proszę zaznaczyć) uczulone na wszelkie środki dezynfekujące.

.....
(czytelny podpis matki/ojca)

KARTA INFORMACYJNA O STANIE ZDROWIA DZIECKA/UCZNIA
w związku z Covid – 19

Imię i nazwisko dziecka	
Godzina zauważenia objawów	
Jakie wystąpiły objawy	
Godzina poinformowania rodziców	
Kto został poinformowany	
Podpis osoby informującej	

Pomiary temperatury:

Godzina	Wysokość temperatury

Inne zaobserwowane objawy:

.....

.....

.....

.....

.....

Godzina odbioru dziecka przez rodzica/opiekuna :

W związku z zaobserwowanymi u dziecka /ucznia objawami chorobowymi i wprowadzonym reżimem sanitarnym z dniem w Zespole Placówek Szkolno -Wychowawczych w Kielcach, informujemy, iż Rodzice są zobowiązani do:

- kontaktu z lekarzem w celu dalszej diagnozy dziecka
- pozostawienia dziecka przez w domu
- przyniesienia zaświadczenia lekarskiego o braku przeciwwskazań do uczęszczania do szkoły
- w przypadku zdiagnozowania u dziecka Covid-19 Rodzic jest zobowiązany do natychmiastowego poinformowania placówki

.....
(data i podpis rodzica)